

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE LOTBINIÈRE
MUNICIPALITÉ DE DOSQUET**

COMPTE-RENDU DE LA SÉANCE TENUE À HUIS CLOS

Séance ordinaire du conseil de cette municipalité tenue le mardi, 6 octobre 2020, tenue exceptionnellement à huis clos, au local de la salle multifonctionnelle à 19h30, conformément aux dispositions du Code municipal de la province de Québec.

Les conseillères et les conseillers :

Présents : Sylvain Dubé
Mathieu Bibeau
Brigitte Poulin
Michel Moreau
Claude Lachance
Carole Desharnais

Assistance : 0

Monsieur Yvan Charest procède à la lecture de l'ordre du jour de la séance du 6 octobre 2020.

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE DU 6 OCTOBRE 2020.

1. Adoption de l'ordre du jour.
2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1er septembre 2020.
3. Dépôt du rapport financier et adoption des comptes à payer, dépôt du journal des déboursés et du journal des salaires du mois d'août 2020.
4. Travaux centre social. (problème d'égouts)
5. Chalet de l'île.
6. Ressource humaine en voirie.
7. Urbanisme.
8. Systèmes d'alarme.
9. Règlement entente promoteur.
10. Déclaration des intérêts pécuniaires.
11. Installations septiques en périmètre urbain.
12. Déneigement des cours.
13. Traitement des eaux usées. (enregistreur et automate)
14. Conformité des traverses, Club Lystania.
15. Mise en commun en loisirs.
16. Programmation taxe d'accise.
17. Rue Mailloux.
18. Piste cyclable.
19. Enseigne numérique.
20. Divers :
 - 1) Service incendie.
 - 2) Dosquet tout horizon.
 - 3) Maison des Jeunes.
 - 4) MADA.
 - 5) Tenue des activités (Noël, arrivants, enfants).

- 6) Armoire bibliothèque.
- 21. Période de questions.
- 22. Fin de la séance.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.

Monsieur Yvan Charest demande si certains ont des points à ajouter. Il demande un proposeur et un second.

Monsieur Sylvain Dubé propose et Madame Carole Desharnais appuie.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 1 ER SEPTEMBRE 2020.

Monsieur Charest demande si tout le monde a pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} septembre 2020, il demande si les conseillers ont des commentaires et une personne pour proposer et second.

Monsieur Claude Lachance mentionne qu'il était absent à la dernière séance et donc d'en faire la modification. Monsieur Michel Moreau propose et Monsieur Sylvain Dubé appuie.

DÉPÔT DU RAPPORT FINANCIER, ADOPTION DES COMPTES À PAYER, DÉPÔT DU JOURNAL DES DÉBOURSÉS ET DU JOURNAL DES SALAIRES DU MOIS D'AOÛT 2020.

Monsieur Yvan Charest fait la lecture de la liste des comptes à payer.

Monsieur Charest demande si les conseillers ont des questions.. Monsieur Charest demande un proposeur et un second.

Madame Carole Desharnais propose et Madame Brigitte Poulin appuie.

Imprimé le : 2020-10-05

MUNICIPALITE DE DOSQUET

PÉRIODE : 2020-10

<u>Numéro</u>	<u>Nom du fournisseur</u>	<u>Numéro G/L</u>		<u>Solde</u>
ATE060	ATELIER GENYTECH	55 13100 000	Inspection SAAQ camion incendie	173.33 ✓
AVA050	AVANTIS COOPÉRATIVE	55 13100 000	Quincaillerie bancs de parc, divers voirie	287.71 ✓
BELL050	BELL MOBILITÉ	55 13100 000	Cellulaire voirie	19.49 ✓
BOU070	LUCIE BOUCHER	55 13100 000	Petite caisse: poste, ramonage, kilométrage	332.50 ✓
CHI050	LIVAIN CHIASSON	55 13100 000	Pots de recettes: paniers de denrées	300.00 ✓
CNH050	CNH INDUSTRIEL CAPITAL	55 13100 000	Paiement tracteur, balance dûe à un changement	96.26 ✓
ENT055	LES ENTREPRISES LÉVISIENNES	55 13100 000	logiciel du fournisseur, M.G.20 pour le puits chalet des loisirs	406.93 ✓
EXC0100	EXCAVATION ALEX MARTINEAU INC.	55 13100 000	Travaux de correction piste cyclable	4 646.42 ✓
FQM050	FEDERATION QUEBECOISE DES MUNI	55 13100 000	Honoraires début projet rue Bibeau	1 415.35 ✓
GES050	DÉPANNEUR NÉLIA INC.	55 13100 000	Diesel et essence service incendie	124.50 ✓
GRO075	GROUPE CASTONGUAY INC.	55 13100 000	Divers lieux en éclairage	1 376.85 ✓
GRO150	GROUPE SOLUTECH DRAINS ET ÉGOI	55 13100 000	Toilette chimique Loisirs	258.69 ✓
HOU055	RENE HOUDE	55 13100 000	Arbre tombé rang 1	57.49 ✓
LAB070	EUROFINS ENVIRONEX	55 13100 000	Tests de laboratoire eaux usées	239.16 ✓
LIB055	LIBERTEVISION INC.	55 13100 000	Modification logiciel enseigne numérique	1 716.01 ✓
MAC055	MACONNERIE LOTBINIÈRE	55 13100 000	Travaux maçonnerie salle multifonc.	8 623.13 ✓
MAH055	CHRISTELLE MAHEUX	55 13100 000	Remb. cours d'espagnol	250.00 ✓
MAR045	PLACIDE MARTINEAU	55 13100 000	Quincaillerie loisirs extérieur	55.02 ✓
MIN070	MINISTÈRE RESSOURCES NATURELLI	55 13100 000	Avi de mutation	20.00 ✓
SE0075	Service D'incendie commun	55 13100 000	Entraide feu 110 route 116	2 439.28 ✓
MUN060	MUNICIPALITÉ DE SAINTE-AGATHE	55 13100 000	Entraide feu 110 route 116	1 805.24 ✓
MUN080	MUNICIPALITÉ DE JOLY	55 13100 000	Heures coordonnées tdj en commun + rempl. bonbonne d'air	2 271.37 ✓
PAG050	PAGNET DU CANADA INC.	55 13100 000	TÉCaverisseurs service incendie	155.39 ✓
POG050	POGZ	55 13100 000	Mises à jour site web	266.97 ✓
REG050	RÉGROUPEMENT DES JEUNES DE LO	55 13100 000	Animation et achats buchet de Noël paniers	2 951.75 ✓
REM050	REBOURRAGE D'AUTOS	55 13100 000	Vitre pare-haleine bibliothèque	454.15
SER045	SERVI-POMPE S.P. INC.	55 13100 000	Travaux plomberie extérieur bureau	4 369.05
TOS050	TOSHIBA SOLUTION D'AFFAIRES	55 13100 000	Photocopieur	296.51
VIS050	SERVICES DE CARTES DESJARDINS	55 13100 000	Poste, outils, balayeuse salle multif	427.25
XIL050	XYLEM CANADA COMPANY	55 13100 000	Inspection pompes eaux usées	1 437.19
Totaux			30 Fournisseurs	37 272.99

TRAVAUX CENTRE SOCIAL.

Madame Jolyane Houle explique que nous sommes dans l'attente de la facture des Entreprises Marcel Têtu pour entériner les travaux exécutés pour la mise aux normes du puits alimentant le chalet des loisirs. Elle informe également que le branchement au réseau d'égouts de ce bâtiment et du chapiteau n'est pas optimal et comporte des irrégularités. Elle le mentionne afin que tous se souviennent de corriger la situation si un agrandissement a lieu.

CHALET DE L'ÎLE.

Monsieur Sylvain Dubé mentionne ne pas avoir eu de suivis quant aux intéressés pour déménager le chalet de l'île. Il est conclu de procéder à son retrait du terrain municipal. Les conseillers décident de l'offrir via le bulletin municipal de la fin d'octobre en laissant jusqu'au 31 décembre 2020 pour le faire. Monsieur Charest demande un proposeur et un second pour se départir du bâtiment du chalet de l'île.

Monsieur Claude Lachance propose et Monsieur Michel Moreau appuie.

RESSOURCE HUMAINE EN VOIRIE.

Madame Jolyane Houle explique que le comité des ressources humaines a procédé aux entrevues et rencontré 3 candidats. Le comité recommande l'embauche de Monsieur Éric Lebeuf et recommande qu'il soit rémunéré selon l'échelon 6 de la politique des conditions de travail. Monsieur Charest demande un proposeur et un secondeur.

Monsieur Sylvain Dubé propose et Madame Brigitte Poulin appuie.

URBANISME.

Il est discuté que les associations dont la FQM et l'ADMQ énoncent que le projet de loi 67 porte atteinte aux pouvoirs municipaux et aux citoyens en ce qui a trait aux modifications proposées pour les AIRBNB. Monsieur Charest demande un proposeur et un secondeur pour la résolution proposée par les associations et dont le conseil des maires a fait l'adoption

Monsieur Claude Lachance propose et Monsieur Sylvain Dubé appuie.

SYSTÈME D'ALARME.

Madame Jolyane Houle explique que pour le moment nous travaillons avec trois compagnies de systèmes d'alarmes différentes et qu'une partie de la caserne n'est pas adéquatement couverte. Elle suggère de regrouper vers le même fournisseur.

Monsieur Claude Lachance propose et Monsieur Mathieu Bibeau appuie.

RÈGLEMENT ENTENTE PROMOTEUR.

Madame Jolyane Houle explique que le comité développement a travaillé sur un nouveau règlement régissant les ententes promoteurs et que le comité suggère un accompagnement de notre procureur pour en venir à un règlement qui sera présenté pour adoption. Monsieur Yvan Charest demande si cette proposition convient et demande un proposeur et un secondeur. Un montant maximal est établi à 5 000,00\$

Monsieur Michel Moreau propose et Monsieur Claude Lachance appuie.

DÉCLARATION DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES.

Monsieur Yvan Charest demande si tous les conseillers ont complété leur déclaration et demande un proposeur et un secondeur.

Monsieur Mathieu Bibeau propose et Monsieur Sylvain Dubé appuie.

INSTALLATIONS SEPTIQUES EN PÉRIMÈTRE URBAINS.

Madame Jolyane Houle revient sur l'admissibilité à la TECQ 2019-2023 pour une possibilité de prolongation du réseau sur la rue Farley. Elle confirme que seules les résidences existantes pourraient être admissibles. Donc elle demande aux conseillers de réfléchir s'ils désirent toujours interdire les installations septiques lors de la modification au règlement de zonage.

DÉNEIGEMENT DES COURS.

Madame Jolyane Houle présente le tableau des soumissions reçues. Monsieur Yvan Charest demande un proposeur et un second.

Monsieur Sylvain Dubé propose et Madame Brigitte Poulin appuie pour le plus bas soumissionnaire pour chaque option présentée.

TRAITEMENT DES EAUX USÉES.

Madame Jolyane Houle explique la proposition de Xylem company qui pourrait venir une fois par année sortir les pompes de l'ensemble des stations de pompage pour valider si des interventions sont nécessaires et nous aider à mieux planifier le budget. Monsieur Yvan Charest demande un proposeur et un second.

Monsieur Claude Lachance propose et Monsieur Michel Moreau appuie.

TRAITEMENT DES EAUX USÉES.

Madame Jolyane Houle explique que les panneaux d'automate dans chacune des stations de pompage est d'origine et donc discontinués. La proposition de JRTest de 5 030,00\$ le panneau. Madame Houle explique que les données seront alors conservées 31 jours tel qu'aux normes actuelles et donc nous permettrons de diminuer les fréquences de visites. Les conseillers demandent de valider combien coûterait le fait que ceux-ci soient relis à distance. Monsieur Yvan Charest demande un proposeur et un second.

Monsieur Sylvain Dubé propose et Monsieur Claude Lachance appuie.

TRAITEMENT DES EAUX USÉES.

Madame Jolyane Houle explique le besoin de racheter du sulfate ferrique pour pouvoir compléter nos obligations en matière de rejet de phosphore pour l'année. Monsieur Yvan Charest demande un proposeur et un second.

Monsieur Sylvain Dubé propose et Monsieur Michel Moreau appuie.

CONFORMITÉ DES TRAVERSES, CLUB LYSTANIA.

Madame Jolyane Houle explique que le Club Lystania demande une résolution à l'effet que leurs traverses sont conformes et comme il n'y a aucun changement elle confirme. Monsieur Yvan Charest demande un proposeur et un second.

Monsieur Mathieu Bibeau propose et Monsieur Michel Moreau appuie.

MISE EN COMMUN LOISIRS.

Madame Jolyane Houle explique que le conseil doit adopter une résolution à l'effet que le projet de mise en commun pour la ressource en loisirs se poursuivra uniquement avec Joly et que nous demandons un délai d'extension au 31 décembre 2021 pour dépenser toutes les sommes. Monsieur Yvan Charest demande un proposeur et un second.

Monsieur Claude Lachance propose et Madame Carole Desharnais appuie.

PROGRAMME DE LA TAXE SUR L'ESSENCE.

Madame Jolyane Houle explique le besoin d'une résolution confirmant le dépôt de la programmation numéro 2 visant une demande de remboursement pour mars 2021 pour les travaux effectués en 2020. Monsieur Yvan Charest demande un proposeur et un second.

Monsieur Sylvain Dubé propose et Madame Brigitte Poulin appuie.

RUE MAILLOUX.

Madame Jolyane Houle explique que lors de la réfection la partie excavée a présenté de l'instabilité importante. L'ingénieur a proposé la pose d'une membrane pour aider à corriger cette problématique. Monsieur Yvan Charest demande un proposeur et un second.

Monsieur Michel Moreau propose et Monsieur Mathieu Bibeau appuie.

PISTE CYCLABLE.

Madame Jolyane Houle demande d'entériner les travaux effectués par Alex Martineau sur la piste cyclable visant le retrait de roches et branches. Monsieur Yvan Charest demande un proposeur et un second.

Madame Carole Desharnais propose et Madame Brigitte Poulin appuie.

ENSEIGNE NUMÉRIQUE.

Madame Jolyane Houle demande d'entériner la dépense de mise à jour du système permettant la gestion des annonces sur l'enseigne numérique. Monsieur Yvan Charest demande un proposeur et un second.

Monsieur Claude Lachance propose et Madame Brigitte Poulin appuie.

DIVERS :

- 1) Service incendie : Monsieur Claude Lachance lit le rapport mensuel du service incendie. Une résolution est prise pour confirmer le besoin en formation des pompiers volontaires en 2021 soit 4 pompiers 1. Monsieur Claude Lachance propose et Madame Carole Desharnais appuie.*
- 2) Dosquet tout Horizon : Aucun point.*

- 3) Maison des Jeunes : *Une résolution est prise pour permettre une dépense d'un maximum de 500,00\$ pour la création d'un îlot paysager dédié à la maison des Jeunes. Monsieur Mathieu Bibeau propose et Madame Carole Desharnais propose.*
- 4) MADA : *Madame Brigitte Poulin explique la mise à jour doit être terminée au plus tard en septembre 2021.*
- 5) Tenue des activités : *Madame Houle explique que les activités telles que Fête des nouveaux arrivants, Noël des enfants et activité de reconnaissance sont annulées en raison de la COVID.*
- 6) Armoire de la bibliothèque. : *Madame Houle explique que suite à la cancellation de la commande, il est proposé d'acheter l'armoire chez un grossiste.*

PÉRIODE DE QUESTIONS : Aucune

FERMETURE DE LA SÉANCE.

Monsieur Claude Lachance propose et Madame Carole Desharnais appuie.